CITE: ………………. N°…………/2023

INFORME

CITE:……N°……/2023

**Para:** ( Jefe Inmediato Superior)

**De:** (Persona beneficiaria - Cuentadante)

**Asunto:** Asistencia al ……………………..(Evento)

**Fecha:** La Paz, …….. de 2023

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Antecedentes**

Como es de su conocimiento de su autoridad, a través de la Resolución ……. N° … /2023, se designo a mi persona para viajar, junto a la delegación ….(Lugar y Fecha).

Al respecto, informo a Usted lo siguiente.

1. **Desarrollo de la Reunión o Evento**

Informe de las determinaciones y resultado del evento

1. **Anexos**

Adjunto al presente informe, los pasajes terrestres y/o pases a bordo, Formulario de recibido por concepto de Pasajes y Viáticos y otros antecedentes.

Es cuanto informo a su autoridad a tiempo de saludarlo con toda atención.

(Firmas de beneficiario) V°B° (Firma de Inmediato Superior)

Sello y/o Pie de Firma, etc. Sello y/o Pie de Firma, etc